Администрация Магинского сельского поселения

Николаевского муниципального района Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 26.12.2023 № 98-па

О внесении изменения в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края», утвержденную постановлением администрации Магинского сельского поселения от 02.11.2020 № 94-па

В целях приведения в соответствии нормативного акта с бюджетом Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденный решением Совета депутатов Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района от 19.12.2022 № 97-175 (с изменениями), администрация Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную Программу «Развитие муниципальной службы в администрации Магинском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края», утвержденную постановлением администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района от 02.12.2021 № 94-па изменения:

1.1. В Паспорте муниципальной Программы «Развитие муниципальной службы в администрации Магинском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края» строку «Объем финансового обеспечения Программы» читать в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объем финансового обеспечения Программы |  - финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Магинского сельского поселения (далее – бюджет сельского поселения); - объем ежегодно указывается в бюджетной смете на ассигнования из бюджета сельского поселения; - общий объем составляет 3659,496 тыс. руб., в том числе:2021 год – 813,774 тыс. руб. в:- т. ч. краевой бюджет – 23,080,- местный бюджет – 790,694; 2022 год – 834,118 тыс. руб.; 2023 год – 879, 204 тыс. руб.;2024 год – 1 132,400 тыс. руб.- расходы на финансирование Программы будут уточняться при подготовке бюджета сельского поселения на соответствующий год. |

 1.2. Раздел 4. «Финансовое обеспечение Программы» Паспорта муниципальной Программы «Развитие муниципальной службы в администрации Магинском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края» читать в новой редакции:

 «4. Финансовое обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Магинского сельского поселения. Объем финансирования реализации Программы составляет 3659,496 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 813,774 тыс. руб. в т.ч.:

- краевой бюджет – 23,080,

- местный бюджет – 790,694;

2022 год – 834,118 тыс. руб.

2023 год – 879,204 тыс. руб.

2024 год – 1 132,400 тыс. руб.;

Расходы на финансирование Программы подлежат ежегодному уточнению при подготовке бюджета сельского поселения на соответствующий год.».

 1.3. Прилагаемое приложение к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в администрации Магинском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края», утвержденное постановлением администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района от 02.11.2021 № 94-па читать в новой редакции.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Сборнике правовых актов Магинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Магинского сельского поселения Мавровского В.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения В.Е. Мавровский

Приложение

к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в администрации Магинском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в администрации Магинского сельского поселения

Николаевского муниципального района Хабаровского края»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | исполнители, участники реализации мероприятий Программы | Срок реализации | Непосредственныйрезультат(краткое описание) | Финансовое обеспечение(тыс. руб.) |
| всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | источникфинансирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **1. Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы** |
| 1.1 | Анализ действующих нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | глава сельского поселения,депутаты Совета депутатов | постоянно2021-2024 годы | Совершенствование нормативного регулирования в сфере муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.2 | Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы в соответствии с федеральным и краевым законодательством |  | постоянно2021-2024 годы | Совершенствованиенормативногорегулирования в сфере муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.3 | Внесение изменений в действующие правовые акты администрации Магинского сельского поселения в сфере муниципальной службы | глава сельского поселения,депутаты Совета депутатов | по мере необходимости2021-2024 годы | Совершенствование нормативного регулирования в сфере муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделе 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1. **Внедрение современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности**
 |
| 2.1 | Совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы | главасельскогопоселения | постоянно2021-2024 годы | Назначение на муниципальную службу наиболее квалифицированных специалистов | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.2 | Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы | главасельскогопоселения | постоянно2021-2024 годы | Наличие действенного кадрового резерва | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.3 | Проведение аттестации муниципальных служащих с использование современных кадровых технологий  | главасельскогопоселения | один раз в три года | Проверка соответствия муниципальных служащих замещаемой должности муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.4 | Внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство | главасельскогопоселения | постоянно2021-2024 годы | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.5 | Совершенствование системы материального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности:  | главасельскогопоселения | постоянно2021-2024 годы | Мотивация муниципальных служащих к повышению результативности служебной деятельности | В пределах бюджетных ассигнований на финансовый год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | - ежемесячное денежное поощрение- премирование за особо важные и сложных заданий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Награждение и поощрение муниципальных служащих, добившихся высоких результатов в работе | главасельскогопоселения | 2021-2024 годы | Мотивация и стимулирование муниципальных служащих к повышению результативности профессиональной служебной деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.7 | Организация по обеспечению рабочих мест муниципальных служащих (оборудованием, программным обеспечением, канцелярскими и прочими принадлежностями, телефонной, факсимильной, электронной связью) | глава сельского поселения | 2021-2024годы | Мотивация и стимулирование муниципальных служащих к повышению результативности профессиональной служебной деятельности | 1249,700 | 289,452 | 307,964 | 291,884 | 360,400 |  |
| Итого по разделу 2 | 1249,700 | 289,452 | 307,964 | 291,884 | 360,400 |  |
| 1. **Совершенствование организационных и правовых механизмов**
 |
| 3.1 | Приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение уровня ответственности за качество выполняемых должностных обязанностей | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 3.2 | Формирование ежегодных отчетов муниципальных служащих о своей профессиональной деятельности, выполненных заданиях и поручениях | глава сельского поселения, муниципальные служащие | 2021-2024 годы | Стимулирование муниципальных служащих к повышению результативности профессиональной служебной деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | **4. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования** **муниципальных служащих** |
| 4.1 | Организация получения профессионального образования в высших учебных заведениях муниципальных служащих  | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 4.2 | Организация получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (курсы повышения квалификации, семинары переподготовка для муниципальных служащих) | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 67,132 | 67,132 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 4.3 | Обеспечение участия муниципальных служащих в обучающихся семинарах, семинарах – совещаниях в администрации района  | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 4 | 67,132 | 67,132 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **5. Применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления** **и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе** |
| 5.1 | Совершенствование механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службе | глава сельского поселения, муниципальные служащие | постоянно2021-2024 годы | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5.2 | Внедрение механизмов проверки соблюдения требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе | глава сельского поселения | постоянно2021-2024 годы | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 5.3 | Организация проверки сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, содержащихся в уведомлениях | глава сельского поселения, муниципальные служащие | постоянно2021-2024 годы | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 5.4 | Определение наиболее коррупционных сфер деятельности органов местного самоуправления и полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях, и мер предотвращения возникновения коррупционных факторов | глава сельского поселения  | 2021-2024 годы | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 5.5 | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц указанных органов | глава сельского поселения | постоянно2021-2024 годы | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 5 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **6. Повышение престижа муниципальной службы**  |
| 6.1 | Совершенствование системы муниципальных гарантий на муниципальной службе | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Обеспечение социальной защищенности муниципальных служащих и лиц, замещавших должности муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 6.1.1 | Ежегодная диспансеризация муниципальных служащих | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Обеспечение социальной защищенности муниципальных служащих и лиц, замещавших должности муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 6.1.2 | Ежемесячная пенсия за выслугу лет, лицам, замещавшим должности муниципальной службы администрации сельского поселения | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Обеспечение социальной защищенности муниципальных служащих и лиц, замещавших должности муниципальной службы | 2342,663 | 457,190 | 526,154 | 587,319 | 772,000 |  |
| 6.2 | Освещение в средствах массовой информации вопросов о деятельности органов местного самоуправления в целях повышения престижа муниципальной службы и формирования позитивного отношения граждан к муниципальным служащим | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение уровня информированности населения, доступность информации о муниципальной службе, формирование позитивного общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 6 | 2342,664 | 457,190 | 526,154 | 587,320 | 772,000 |  |
|  | 7. **Создание систем контроля деятельности муниципальных служащих со стороны гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы** |
| 7.1 | Создание на официальном сайте администрации сельского поселения страницы с возможностью сообщения информации о фактах проявления коррупции | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение уровня информированности населения, доступность информации о муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 7.2 | Создание на официальном сайте администрации сельского поселения раздела по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение уровня информированности населения, доступность информации о муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 7 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Всего по разделам (финансовое обеспечение Программы)** | **3659,496** | **813,774** | **834,118** | **879,204** | **1132,400** | Бюджет сельского поселения |

Глава сельского поселения В.Е. Мавровский