Совет депутатов Магинского сельского поселения

Николаевского муниципального района Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

26.01.2016 № 54-135

Об утверждении Структуры\_

администрации Магинского

сельского поселения

 В соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 20 Устава Магинского сельского поселения, принятого решением Совета депутатов от 15.12.2011 № 58-146 Совет депутатов Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

 1. Утвердить Структуру администрации Магинского сельского поселении на 2016 год.

 2. Настоящее решение направить главе Магинского сельского поселения для опубликования в Сборнике нормативных правовых актов Магинском сельском поселения.

 3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по социальным и гуманитарным вопросам Солодянкину А.В.

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов М.О. Будник

Глава сельского поселения В.Е. Мавровский

СТРУКТУРА

администрации Магинского сельского поселения на 2016 год

|  |
| --- |
| **Глава Магинского сельского поселения** |
| **Глава администрации** **Магинского сельского поселения**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальные служащие |  | Не муниципальные служащие |
|  |  |  |
| Специалист 2 категории (по формированию, организации исполнения и контролю за исполнение бюджета поселения – 0,65 ставки)  |  | Главный бухгалтер– 1 ставки  |
|  |  |  |
| Специалист 2 категории (по осуществлению земельного контроля, градостроением и обеспечением пожарной безопасности в поселении – 0,5 ставки)  |  | Кассир-бухгалтер– 0,5 ставки  |
|  |  |  |
| Специалист 2 категории (по имущественным отношениям – 0,5 ставки)  |  | Инспектор по учету и контролю за использованием муниципального имущества – 0,65 ставки  |
|  |  |  |
| Специалист 2 категории (по взаимодействию с детьми и семьей – 0,5 ставки)  |  |  Водитель служебного автомобиля – 1 ставки |
|  |  |  |
| Специалист 2 категории (по ведению контроля за распорядительными актами и работе с обращениями граждан – 0,55 ставки)  |  | Сторож – 2,55 ставки   |
|  |  |  |
| Специалист 2 категории (по жилищно – коммунальному хозяйству – 0,65 ставки)  |  | Техничка – 0,5 ставки |
|  |  |  |
| Специалист 2 категории (по кадровой работе и работе администрации – 0,75 ставки)  |  |  |
|  |  |  |
| Специалист 2 категории (по обслуживанию базы программных комплексов «Бюджет – КС» и «Бюджет – WЕВ» - 0,25 ставки)  |  |  |