Администрация Магинского сельского поселения

Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

п. Маго

27.10.2020 № 88-па

Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», на основании Устава Магинского сельского поселения, администрация Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Сборнике правовых актов Магинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Магинского сельского поселения В.Е. Мавровского.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения В.Е. Мавровский

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Магинского сельского поселения

от 27.10.2020 № 88-па

ПОРЯДОК

организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами требований, установленных федеральными законами, законами Хабаровского края, и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее-муниципальный контроль в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения).

1.2. Настоящий Порядок определяет цель и задачи муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог (далее - муниципальный контроль), права, обязанности и ответственность должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, права, обязанности и ответственность лиц, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному контролю.

1.3. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Магинского сельского поселения осуществляется администрацией Магинского сельского поселения и уполномоченными ею органами и его должностными лицами. Функциональные обязанности должностных лиц администрации Магинского сельского поселения по осуществлению муниципального контроля устанавливаются их должностными инструкциями.

1.4. Объектами муниципального контроля являются автомобильные дороги.

Субъектами муниципального контроля являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие дорожную деятельность, работы в полосе отвода автомобильных дорог и придорожной полосе, а также владельцы объектов дорожного сервиса, пользователи автомобильных дорог (далее – субъекты муниципального контроля).

1.5. К проведению мероприятий по муниципальному контролю могут быть привлечены эксперты, экспертные организации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.6. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального контроля и его материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.7. Препятствование осуществлению полномочий должностных лиц уполномоченного органа администрации при проведении ими муниципального контроля влечет установленную Федеральным законодательством ответственность.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Организация и проведение муниципального контроля осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Целью муниципального контроля является обеспечение соблюдения субъектами контроля требований, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами при осуществлении дорожной деятельности и использовании автомобильных дорог.

3.2. Основными задачами муниципального контроля являются:

- проверка соблюдения требований установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами при обеспечении сохранности автомобильных дорог местного значения Магинского сельского поселения при осуществлении дорожной деятельности и использовании автомобильных дорог;

- проверка соблюдений требований при использовании весовых и габаритных параметров транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов при движении по автомобильным дорогам, включая период временного ограничения движения транспортных средств;

- проверка соблюдений правил использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, в том числе технических требований и условий по размещению объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций, инженерных коммуникаций, подъездов, съездов, примыканий и иных объектов, размещаемых в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог, а также требований и условий по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам;

- проверка соблюдения обязанностей при использовании автомобильных дорог в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов;

- проверка исполнения выданных уполномоченными должностными лицами, осуществляющими муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог, предписаний об устранении нарушений;

- проверка соблюдения ограничений в использовании автомобильных дорог.

4. ФОРМЫ И ПРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Формами муниципального контроля являются плановые и внеплановые проверки. Проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется в порядке, определенном Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее- Федеральный закон).

4.2. Плановые и внеплановые проверки соблюдения обязательных требований в форме документарной и (или) выездной проверок осуществляются в отношении субъектов муниципального контроля.

4.3. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проверок, утверждаемого главой Магинского сельского поселения.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, администрация Магинского сельского поселения направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру Николаевского района. Затем рассматривает предложения прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру Николаевского района в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

4.4. Утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте администрации в информационно-коммуникационной сети Интернет и (или) опубликования в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование муниципальных правовых актов.

4.5. О проведении плановой проверки субъект муниципального контроля уведомляется уполномоченным органом не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения администрации Магинского сельского поселения о начале проведения проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

4.6. Основанием для проведения внеплановой проверки в отношении юридического лица и индивидуального предпринимателя являются положения установленные статьей 10 Федерального закона от 26.12.2008. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее- Федеральный закон).

4.7. Проведение уполномоченным органом муниципального контроля внеплановых выездных проверок осуществляется по согласованию с органами прокуратуры.

4.8. О проведении внеплановой выездной проверки юридическое, физическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются уполномоченным органом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом (если иное не предусмотрено Федеральным законом).

4.9. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьей 14 Федерального закона, и проводится по месту нахождения уполномоченного органа в соответствии со статьей 11 Федерального закона.

4.10. Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического, физического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности в соответствии со статьей 12 Федерального закона.

4.11. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели, физические лица обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

4.12. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в уполномоченный орган, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах нарушения обязательных требований, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

4.13. Внеплановая проверка проводится в форме документарной и (или) выездной проверки, срок проведения каждой из которых не может превышать двадцати рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений уполномоченных должностных лиц, проводящих выездную внеплановую проверку, срок ее может быть продлен руководителем уполномоченного органа, но не более чем на двадцать рабочих дней.

4.14. Руководитель юридического лица или уполномоченный представитель юридического лица, иное должностное лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель имеют право обжаловать действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина при проведении проверки, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

5.1. Уполномоченное должностное лицо осуществляет мероприятия по муниципальному контролю в соответствии с настоящим Порядком и должностной инструкцией.

5.2. Уполномоченное должностное лицо имеет право:

- проверять соблюдение физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами и их должностными лицами законодательство Российской Федерации, Хабаровского края и нормативных правовых актов Николаевского муниципального района и администрации Магинского сельского поселения о дорожной деятельности при осуществлении любой деятельности в границах автомобильных дорог или использовании автомобильных дорог и требовать представление к проверке документов, связанных с целями, задачами и предметом проверки;

- при проведении проверки беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и копии распоряжения администрации Магинского сельского поселения о проведении проверки посещать в порядке, установленном законодательством Российской федерации, автомобильные дороги, в том числе объекты, расположенные в границах автомобильных дорог, и организации, осуществляющие деятельность в границах автомобильных дорог, а также проводить необходимые исследования, испытания, экспертизы, расследования и др.;

- запрашивать и получать сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог;

- выдавать физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения проверок;

- составлять по результатам проверок акты с обязательным ознакомлением должностных лиц организации, осуществляющей деятельность в границах автомобильных дорог, собственников, пользователей, владельцев, арендаторов объектов, расположенных в границах автомобильных дорог;

- передавать материалы по выявленным фактам нарушения законодательства об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в государственные органы для привлечения виновных лиц к ответственности;

- вносить предложения по рациональному использованию автомобильных дорог;

- привлекать в установленном порядке специалистов для обследования автомобильных дорог или участков автомобильных дорог, проведения экспертиз;

- вносить предложения о полном или частичном ограничении движения в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и дорожной деятельности;

- осуществлять взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими государственный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог, структурными подразделениями администрации Николаевского муниципального района, правоохранительными органами.

5.3. Уполномоченное должностное лицо обязано:

- руководствоваться при осуществлении муниципального контроля законодательством Российской федерации и Хабаровского края, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы в сфере использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности;

- соблюдать требования действующего законодательства по защите прав физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении мероприятий по муниципальному контролю;

- предотвращать, выявлять и пресекать правонарушения в сфере использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности;

- принимать в пределах своих полномочий необходимые меры по устранению выявленных правонарушений в сфере использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности;

- проводить профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушений в сфере использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности;

- оперативно рассматривать поступившие обращения и сообщения о нарушениях в сфере дорожной деятельности;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, физическое лицо, индивидуального предпринимателя либо их уполномоченных представителей с результатами проверки;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленным разделом 4 настоящего Порядка.

5.4. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- действия (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля могут быть обжалованы в администрации Магинского сельского поселения и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

6.1. Субъекты муниципального контроля, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному контролю, имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении мероприятий по муниципальному контролю, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать разъяснения о своих правах и обязанностях;

- знакомиться с результатами проверки и получать относящиеся к предмету проверки информацию и документы с отметкой в актах о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями уполномоченных должностных лиц;

- обжаловать действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц в порядке, установленном действующим законодательством;

6.2 Субъекты муниципального контроля в соответствии с действующим законодательством обязаны:

- обеспечивать свое присутствие или присутствие своих представителей при проведении мероприятий по муниципальному контролю;

- представлять сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог;

- оказывать содействия в организации мероприятий по муниципальному контролю.

6.3. Воспрепятствование деятельности, неисполнение или несвоевременное исполнение требований уполномоченных должностных лиц при исполнении ими обязанностей по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог влечет за собой привлечение к ответственности субъектов муниципального контроля в соответствии с действующим законодательством.