Администрация Магинского сельского поселения

Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2022 №38-па

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 21 августа 2010 г. № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», администрация Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочный основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2. Настоящее постановление опубликовать в «Сборнике правовых актов Магинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Считать утратившими силу постановления администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района:

- от 15.10.2019 № 88п «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе ( в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

- от 09.04.2021 № 47-па «О внесении изменений в постановление администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края от 15.10.2019 №88 п «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»»;

- от 06.09.2021 № 87-па «О внесении изменений в постановление администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края от 15.10.2019 № 88п «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (в редакции от 09.04.2021 № 47-па)»».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу

Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края Мавровского В.Е.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения В.Е. Мавровский

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Магинского сельского поселения  Николаевского муниципального  района Хабаровского края  от 25.04.2022 № 38-па |

ПОРЯДОК

формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находя-

щегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевс-

кого муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный

налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок определяет правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим) (далее – Порядок и Перечень соответственно), требования к имуществу, сведения о котором включается в Перечень.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

2.1. Перечень является информационной базой данных, в которой содержатся сведения об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края, свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - муниципальное имущество), предназначенном для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее также - субъекты МСП), с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

- обеспечения доступности информации о муниципальном имуществе, включенном в Перечень, для субъектов МСП;

- предоставления муниципального имущества, включенного в Перечень, во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП;

- реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере оказания имущественной поддержки субъектам МСП;

- повышения эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – сельское поселение);

- стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения.

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих принципах:

- достоверность и актуальность данных о муниципальном имуществе, включенном в Перечень;

- открытость и доступность сведений о муниципальном имуществе, включенном в Перечень;

- ежегодная актуализация Перечня (до 01 ноября текущего года), осуществляемая на основе предложений, в том числе внесенных по итогам заседаний рабочей группы администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края по реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению доступности недвижимости для ведения бизнеса субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - рабочая группа), а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим»;

- взаимодействие с общественными организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И ВЕДЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ЕЖЕГОДНОЕ ДОПОЛНЕНИЕ

3.1. Перечень формируется из муниципального имущества, указанного в приложении 1 к настоящему Порядку.

Формирование и ведение Перечня осуществляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Ведение Перечня осуществляется администрацией Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – Администрация сельского поселения) в электронной форме, а также на бумажном носителе. Администрация сельского поселения несет ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в Перечне.

3.3. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- муниципальное имущество свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

- в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

- муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

- муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

- в отношении имущества не принято решение Администрации сельского поселения о предоставлении его иным лицам;

- муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества;

- муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

- в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, предоставлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в Перечень, а также письменное согласие органа, действующего от имени собственника, уполномоченного на согласие сделки с соответствующим имуществом, на включение имущества в Перечень;

- муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет своим натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым) вещам, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Муниципальное имущество может быть включено в план приватизации муниципального имущества в случае исключения муниципального имущества из Перечня.

3.5. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне на территориях которых оно расположено, а также по видам имущества: недвижимое имущество (в том числе имущественный комплекс, земельные участки, здания, сооружения), движимое имущество.

3.6. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется на основании предложений, поступивших в Администрацию сельского поселения, органов местного самоуправления сельского поселения, общероссийских некоммерческих организация, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, рабочей группы, а также субъектов МСП.

В случае внесения изменений в реестр муниципального имущества в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, Администрация сельского поселения в течении 10 дней обеспечивает внесение соответствующих изменений в отношении муниципального имущества в «Перечень».

3.7. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 3.6 настоящего раздела, осуществляется Администрацией сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

По результатам рассмотрения предложений Администрацией сельского поселения принимается одно из следующих решений:

- о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 3.3 настоящего Порядка;

- об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение об исключении из Перечня с учетом положений пункта 3.9 настоящего Порядка;

- об отказе в учете предложения.

Администрация сельского поселения в письменном виде информирует лицо, представившее предложение о принятом решении. В случаи отказа в учете предложения, информация должна содержать обоснование причин отказа.

3.8. Решение об отказе в учете предложения о включении муниципального имущества в Перечень принимается в следующих случаях:

- муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.3 настоящего раздела.

3.9. Администрация сельского поселения вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течении 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов МСП не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка;

- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе земельного участка, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» или Земельным кодексом Российской Федерации.

Администрация сельского поселения исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

- в отношении муниципального имущества установленном законодательством РФ порядка принято решение Администрации сельского поселения о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

- право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

- муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.10. В случае если характеристики муниципального имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования субъектами МСП по целевому назначению, муниципальное имущество может быть сохранено в Перечне для предоставления его субъектам МСП при условии осуществления капитального ремонта и (или) реконструкции соответствующего объекта за свой счет.

4. ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ ПЕРЕЧНЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

СВЕДЕНИЙ О ВКЛЮЧЕННОМ В НЕГО МУНИЦИПАЛЬНОМ ИМУЩЕСТВЕ

Администрация сельского поселения:

4.1. Обеспечивает обязательное опубликование Перечня и внесенных в него изменений в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

4.2. Обеспечивает обязательное размещение Перечня и внесенных в него изменений на официальном сайте администрации сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня утверждения Перечня или внесения изменений в него.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства т применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» |

ВИДЫ

муниципального имущества для формирования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим

1. Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых превышает пять лет.

2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно- технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры.

3. Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пяти лет.

4. Земельные участки с наличием разрешений на подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, свободные от прав третьих лиц, возможные для использования в целях, связанных с деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об инвестиционной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  К Порядку формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владения и (или) в пользование на долгосрочный основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицами, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» |

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, находящегося в муниципальной собственности Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер в реестре имущества <1> | Адрес (место положение) объекта <2> | Структурированный адрес объекта | | | | | | | | | | |
| Наименование субъекта Российской Федерации <3> | Наименование муниципального района/городского округа/внутригородского района городского округа | Наименование городского поселения/сельского поселения/внутригородского района городского округа | Вид населенного пункта | Наименование населенного пункта | Тип элемента планировочной структуры | Наименование элемента планировочной структуры | Тип элемента улично-дорожной сети | Наименование элемента улично-дорожной сети | Номер дома (включая литеру)  <4> | Тип и номер корпуса, строения, владения <5> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид объекта недвижимости; движимое имущество <6> | Сведения о недвижимом имуществе или его части | | | | | | |
| Кадастровый номер <7> | | Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости <8> | Основная характеристика объекта недвижимости <9> | | | Наименование объекта учета <10> |
| номер | Тип (кадастровый, условный, устаревший) | Тип (площадь -для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации – для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение/проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения (для площади – кв. м; для протяженности -м; для глубины залегания -м; для объема – куб. м.) |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о движимом имуществе <11> | | | | | | Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом <12> | | | | | | | | | |
| организации, образующей инфраструктуры  поддержки субъектов малого и среднего  предпринимательства | | | | | Субъекта малого и среднего предпринимательства | | | | |
|  | Государственный регистрационный знак (при наличии) | Наименование объекта учета | Марка, модель | Год  выпуска | Кадастровый номер объекта недвижимого | Правообладатель | | | Документы  основание | | Правообладатель | | | Документы  основание | |
|  |  |  |  |  |  | Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора | Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни) <13> | Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) <14> | | | |
| Наименование органа, принявшего документ | Вид документа | Реквизиты документа | |
| дата | номер |
| 39 | 40 | 41 | 42 | 43 |

<1> Указывается уникальный номер объекта в реестре государственного или муниципального имущества.

<2> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества – адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания – полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<3> Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.

<4> Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.

<5> Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.

<6> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается – «Движимое имущество».

<7> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии – условный номер или устаревший (при наличии).

<8> Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости при его отсутствии – условный номер или устаревший номер (при наличии).

<9> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.

Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.

Для объекта незавершенного строительства указывается общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

<10> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<11> Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).

<12> Указываются сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), и договоре, на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.

<13> Указываются сведения о наличии объекта имущества в утвержденном перечне государственного или муниципального имущества, указанном в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

<14> Указываются реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден перечень государственного или муниципального имущества, указанный в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или изменения, вносимые в такой перечень.