Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы

«*Развитие муниципальной службы в* *администрации Магинском сельском поселении*»

**за 2023 год** и их значениях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значения показателей |  |
| отчетный год | текущий год | очередной год | первый год планового периода | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  | Муниципальная программа |  |
| 1 | Показатель (индикатор) |  | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |  |
|  | Финансирование  | (тыс. руб.) | 879,204 | 1 132,400 | 0,000 | 0,000 |  |

Отчетный год – год, предшествующий текущему финансовому году.

Текущий год – год, в котором осуществляется формирование муниципальной программы.

Очередной год – год, следующий за текущим годом формирования муниципальной программы.

Первый год планового периода – год, следующий за очередным годом.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

***«***Развитие муниципальной службы в администрации Магинском сельском поселении» **за 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование подпрограммы/ основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Ожидаемый результат (краткое описание) | Последствия нереализации мероприятий |
| начало | окончание |
|  |  | I. Отдельные мероприятия |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | исполнители, участники реализации мероприятий Программы | Срок реализации | Непосредственныйрезультат(краткое описание) | Финансовое обеспечение(тыс. руб.) |
| всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | источникфинансирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **1. Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы** |
| 1.1 | Анализ действующих нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | глава сельского поселения,депутаты Совета депутатов | постоянно | Совершенствование нормативного регулирования в сфере муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.2 | Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы в соответствии с федеральным и краевым законодательством |  | постоянно | Совершенствованиенормативногорегулирования в сфере муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.3 | Внесение изменений в действующие правовые акты администрации Магинского сельского поселения в сфере муниципальной службы | глава сельского поселения,депутаты Совета депутатов | по мере необходимости | Совершенствование нормативного регулирования в сфере муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделе 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1. **Внедрение современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности**
 |
| 2.1 | Совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы | главасельскогопоселения | постоянно | Назначение на муниципальную службу наиболее квалификаци- рованных специалистов | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.2 | Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы | главасельскогопоселения | постоянно | Наличие действенного кадрового резерва | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.3 | Проведение аттестации муниципальных служащих с использование современных кадровых технологий  | главасельскогопоселения | один раз в три года | Проверка соответствия муниципальных служа- щих замещаемой долж- ности муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.4 | Внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство | главасельскогопоселения | постоянно | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.5 | Совершенствование системы материального стимулирова- ния муниципальных служа-щих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности:  | главасельскогопоселения | постоянно | Мотивация муниципальных служащих к повышению результативности служебной деятельности | В пределах бюджетных ассигнований на финансовый год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | - ежемесячное денежное поощрение- премирование за особо важные и сложных заданий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Награждение и поощрение муниципальных служащих, добившихся высоких результатов в работе | главасельскогопоселения |  | Мотивация и стимулирование муниципальных служащих к повышению результативности профессиональной служебной деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.7 | Организация по обеспечению рабочих мест муниципальных служащих (оборудованием, программным обеспечением, канцелярскими и прочими принадлежностями, телефонной, факсимильной, электронной связью) | глава сельского поселения |  | Мотивация и стимулирование муниципальных служащих к повышению результативности профессиональной служебной деятельности | 1249,700 | 289,452 | 307,964 | 291,884 | 360,400 |  |
| Итого по разделу 2 | 1249,700 | 289,452 | 307,964 | 291,884 | 360,400 |  |
| 1. **Совершенствование организационных и правовых механизмов**
 |
| 3.1 | Приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями | глава сельского поселения |  | Повышение уровня ответственности за качество выполняемых должностных обязанностей | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 3.2 | Формирование ежегодных отчетов муниципальных служащих о своей профессиональной деятельности, выполненных заданиях и поручениях | глава сельского поселения, муниципаль-ные служащие |  | Стимулирование муниципальных служащих к повышению результативности профессиональной служебной деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | **4. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования** **муниципальных служащих** |
| 4.1 | Организация получения профессионального образования в высших учебных заведениях муниципальных служащих  | глава сельского поселения |  | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 4.2 | Организация получения дополнительного профессио-нального образования муници-пальных служащих (курсы повышения квалификации, семинары переподготовка для муниципальных служащих) | глава сельского поселения |  | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 67,132 | 67,132 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 4.3 | Обеспечение участия муниципальных служащих в обучающихся семинарах, семинарах – совещаниях в администрации района  | глава сельского поселения |  | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 4 | 67,132 | 67,132 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **5. Применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления** **и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе** |
| 5.1 | Совершенствование механиз- ма контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службе | глава сельского поселения, муниципаль-ные служащие | постоянно | Снижение количества совершенных правонару-шений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5.2 | Внедрение механизмов про-верки соблюдения требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе | глава сельского поселения | постоянно | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 5.3 | Организация проверки све- дений о фактах обращения в целях склонения муници-пального служащего к совер-шению коррупционных правонарушений, содержа-щих в уведомлениях | глава сельского поселения, муниципаль-ные служащие | постоянно | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 5.4 | Определение наиболее коррупционных сфер деятель-ности органов местного самоуправления и полномо-чий муниципальных служа-щих, закрепленных в должностных инструкциях, и мер предотвращения возник-новения коррупционных факторов | глава сельского поселения  |  | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 5.5 | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц указанных органов | глава сельского поселения | постоянно | Снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности на муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 5 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **6. Повышение престижа муниципальной службы**  |
| 6.1 | Совершенствование системы муниципальных гарантий на муниципальной службе | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Обеспечение социальной защищенности муниципальных служащих и лиц, замещавших должности муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 6.1.1 | Ежегодная диспансеризация муниципальных служащих | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Обеспечение социальной защищенности муниципальных служащих и лиц, замещавших должности муниципальной службы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 6.1.2 | Ежемесячная пенсия за выслугу лет, лицам, замещавшим должности муниципальной службы администрации сельского поселения | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Обеспечение социальной защищенности муниципальных служащих и лиц, замещавших должности муниципальной службы | 2342,663 | 457,190 | 526,154 | 587,319 | 772,000 |  |
| 6.2 | Освещение в средствах массовой информации вопросов о деятельности органов местного самоуправления в целях повышения престижа муниципальной службы и формирования позитивного отношения граждан к муниципальным служащим | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение уровня информированности населения, доступность информации о муниципальной службе, формирование позитивного общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 6 | 2342,664 | 457,190 | 526,154 | 587,320 | 772,000 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | 7. **Создание систем контроля деятельности муниципальных служащих со стороны гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы** |
| 7.1 | Создание на официальном сайте администрации сельского поселения страницы с возможностью сообщения информации о фактах проявления коррупции | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение уровня информированности населения, доступность информации о муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 7.2 | Создание на официальном сайте администрации сельского поселения раздела по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления | глава сельского поселения | 2021-2024 годы | Повышение уровня информированности населения, доступность информации о муниципальной службе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по разделу 7 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Всего по разделам (финансовое обеспечение Программы)** | **3659,496** | **813,774** | **834,118** | **879,204** | **1132,400** | Бюджет сельского поселения |

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в администрации Магинского сельского поселения» **за 2023 год** по источникам финансирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Источники финансирования | Расходы (тыс. рублей) | Процент выполнения |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Развитие муниципальной службы Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края | Всего | 879,1 | 861,9 | 98% |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |
| Бюджет муниципального района |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения | 879,1 | 861,9 | 98% |
| Организации |   |   |  |
| 1. | Повышение квалификации муни-ципальных служащих (с получе-нием свидетельств, сертификатов) за счет средств местного бюджета | Всего |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |
| Бюджет муниципального района |  |  |   |
| Бюджет сельского поселения |  |  |   |
| Организации |  |  |  |
| 2. | Участие в совещаниях, семина-рах, проводимых для работников органов местного самоуправления Правительством Хабаровского края, администрацией Николаевс-кого муниципального района | Всего |  |  |   |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |
| Бюджет муниципального района |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения |   |   |   |
| Организации |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 3. | Обеспечение рабочих мест муниципальных служащих программным обеспечением, телефонной, факсимильной и электронной связью | Всего | 145,7 | 128,5 | 88,2% |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |
| Бюджет муниципального района |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения | 145,7 | 128,5 | 88,2% |
| 4. | Обеспечение рабочих мест муниципальных служащих услугами почтовой связи | Всего | 5,3 | 5,3 | 100% |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |
| Бюджет муниципального района |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения | 5,3 | 5,3 | 100% |
| Организации |  |  |  |
| 5. | Обеспечение рабочих мест муниципальных служащих запас-ными частями для оргтехники, вычислительной техники, изго-товление бланочной продукции | Всего | 73,6 | 73,6 | 100% |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |
| Бюджет муниципального района |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения | 73,6 | 73,6 | 100% |
| Организации |  |  |  |
| 6. | Обеспечение рабочих мест муни-ципальных служащих бумагой, канцелярских товаров, открыток, почётных грамот, благодарствен-ных писем | Всего | 67,2 | 67,2 | 100% |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |
| Бюджет муниципального района |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения | 67,2 | 67,2 | 100% |
| Организации |  |  |  |
| 7 | Ежемесячная пенсия за выслугу лет, лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы |  |  |  |  |
| Всего | 587,3 | 587,3 | 100% |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |
| Бюджет муниципального района |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения | 587,3 | 587,3 | 100% |
| Организации |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Ответственный исполнитель | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятий | Источник финансирования (наименования источников финансирования) | Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы (тыс. рублей) |
| очередной год | первый год планового периода | второй год планового периода | третий год планового периода | последующие годы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа |  |  | всего | 1 132,400 |  |  |  |  |
|  |  | в т.ч. по отдельным источникам финансирования: |  |  |  |  |  |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  |  | краевой бюджет  |  |  |  |  |  |
|  |  | внебюджетные средства |  |  |  |  |  |
|  |  | внебюджетные средства |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 1.1 |  |  | всего |  |  |  |  |  |
|  |  | в т.ч. по отдельным источникам финансирования: |  |  |  |  |  |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  |  | краевой бюджет  |  |  |  |  |  |
|  |  | внебюджетные средства |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 7.3  |  |  | всего |  |  |  |  |  |
|  |  | в т.ч. по отдельным источникам финансирования: |  |  |  |  |  |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  |  | краевой бюджет  |  |  |  |  |  |
|  |  | внебюджетные средства |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Магинском сельском поселении»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | Результат | Значение результата (тыс. руб.) | Значение показателя выполнения плана мероприятий | Оценка реализации программы |
| плановое | фактическое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| «Развитие муниципальной службы в администрации Магинского сельского поселения» | Выполнение мероприятий согласно плана в объеме 0 руб. на 2023 год | 1 258,00 | 1 043,319 | 98 % | ЭМП–1 эффективная |

Оценка эффективности программы (ЭМП)

СДЦ = (СДП1+СДП2) : 1= 1

УФ = факт : план = 1

ЭМП = СДЦ \* УФ = 1

Постановление администрации Магинского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края от 02.11.2020 № 94-па «О муниципальной Программе «Развитие муниципальной службы в администрации Магинского сельском поселении» (с изменениями от 19.01.2022 № 8-па, от 21.11.2022 № 92-па, от 16.12.2023 № 97-па, 26.12.2023 № 98-па, 02.07.2024 № 24-па).

Глава Магинского

сельского поселения В.Е. Мавровский

Главный бухгалтер

администрации Н.И. Попова

31 января 2024 года